

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 20 ПОСЕЛА СТЕПНОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАВКАЗСКИЙ РАЙОН

Принято
Решением педагогического совета
Протокол № 1 от 31.08.2018

Утверждено:

Приказ №170 от 31.08.2018

Соблюдающий МБДОУ д/с №20

Алтухова С.Г.



ПОЛОЖЕНИЕ о Педагогическом совете

пос.Степной

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение (далее- Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №20 поселка Степной муниципального образования Кавказский район (далее - МБДОУ), в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом МБДОУ.

1.2 Педагогический совет действует в целях обеспечения исполнения требований ФГОС ДО развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3 Педагогический совет является постоянно действующим органом управления образовательной деятельностью МБДОУ.

1.4.В состав Педагогического совета входят: заведующий МБДОУ, педагогические работники. Из состава Педагогического совета избираются председатель и секретарь Педагогического совета.

2. Функции Педагогического совета.

2.1. Функциями Педагогического совета являются:

- осуществление образовательной деятельности в соответствии с законодательством об образовании иными нормативными актами Российской Федерации, уставом МБДОУ;
- определение содержания образования;
- внедрение в практику работы МБДОУ современных практик обучения и воспитания инновационного педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников МБДОУ.

3. Компетенция Педагогического совета

3.1. Педагогический совет:

Обсуждает и принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, дополнения и изменения в них;
Обсуждает и принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, дополнения и изменения в них;

Обсуждает и принимает образовательные программы, дополнения и изменения в них;

Обсуждает и принимает рабочие программы педагогических работников, дополнения и изменения в них;

Обсуждает и принимает решение о расстановке кадров на новый учебный год;

Организует изучение и обсуждение законов, нормативно – правовых документов Российской Федерации, Краснодарского края;

Обсуждает и принимает основную образовательную программу МБДОУ дополнения и изменения в неё;

Обсуждает выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;

Обсуждает план работы МБДОУ на год;
Обсуждает и принимает правила внутреннего распорядка воспитанников;
Организует обсуждение (определение) списка учебных пособий, образовательных технологий и методик для использования при реализации образовательной программы;
Организует выявление, обобщение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта;
Рассматривает результаты освоения обучающимися образовательной программы в виде целевых ориентиров, представляющих собой социально – нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования;
Рассматривает результаты инновационной работы (по всем видам инноваций), использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий;
Рассматривает информацию педагогических работников по вопросам развития у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формировании гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формировании у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни ;
Рассматривает вопросы о создании необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся;
Рассматривает результаты самообследования по состоянию на 1 августа текущего года;
Рассматривает вопросы об оказании помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития, о содействии деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников;
Рассматривает вопросы об организации дополнительных образовательных услуг, в том числе платных дополнительных услуг;
Обсуждает научно – методическую работу, в том числе организацию и проведение научных и методических конференций, семинаров, открытых мероприятий, конкурсов педагогического мастерства;
Рассматривает вопросы, о повышении квалификации и переподготовки педагогических работников, развитии их творческих инициатив, повышении педагогическими работниками своего профессионального уровня;
Обсуждает и принимает Положение о ведении официального сайта МБДОУ в сети «Интернет»;
Заслушивает отчёты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ;
Иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Организация управления Педагогическим советом.

4.1. В работе Педагогического совета могут принимать участие:

- медицинский персонал;
 - члены представительного органа работников МБДОУ;
 - члены Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников;
 - родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, с момента заключения договора об образовании между МБДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников и до прекращения образовательных отношений;
- 4.2. Лица, приглашенные на Педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.
- 4.3. Председателем Педагогического совета является заведующий МБДОУ который:
- организует и контролирует выполнение решений Педагогического совета;
 - определяет повестку для Педагогического совета;
 - организует подготовку и проведение заседания Педагогического совета;
 - информирует педагогических работников, медицинский персонал, членов всех органов управления МБДОУ о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- 4.4 Педагогический совет избирает секретаря сроком на один учебный год;
- 4.5. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы МБДОУ.
- 4.6. Педагогический совет созывается заведующим МБДОУ по мере необходимости, не реже одного раза в квартал. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее 1/3 педагогических работников.
- 4.7. Решение Педагогического совета считаются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 членов и за него проголосовало более половины присутствующих членов. При равном количестве голосов решающим голосом является голос председателя Педагогического совета.
- 4.8. Решения, принятые на Педагогическом совете и не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу МБДОУ, являются обязательными для исполнения всеми членами Педагогического совета.
- 4.9. Решения выполняются в установленные сроки ответственные лица, указанные в протоколе заседания Педагогического совета.
Результаты работы по выполнению решений, принятых на Педагогическом совете, сообщаются членам и участникам (приглашенным) Педагогического совета на следующем заседании.
- 4.10. Заведующий в случае несогласия с решением Педагогического совета, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, представители которого рассматривают в установленный Учредителем срок такое заявление при участии заинтересованных сторон, знакомятся с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и выносят окончательное решение по спорному вопросу.

5. Права и ответственность Педагогического совета.

5.1 Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении МБДОУ;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;
- взаимодействовать с другими органами управления МБДОУ, общественными организациями, учреждениями.

5.2. Каждый член Педагогического совета, а также участник (приглашенный) педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения Педагогическим советом любого вопроса, касающегося образовательной деятельности МБДОУ, если его предложения поддержат не менее одной трети членов Педагогического совета;
- при несогласии с решением Педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнении закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно – правовым актам.

6. Делопроизводство

6.1 Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов, приглашенных лиц. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Протоколы, книга регистрации протоколов Педагогического совета хранятся в МБДОУ 3 года.

6.4. Протоколы Педагогического совета за каждый учебный год нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью.

7. Заключительные положения.

7.1. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются Педагогическим советом и утверждаются заведующим МБДОУ.

7.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.