

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №20 ПОСЕЛКА СТЕПНОЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАВКАЗСКИЙ РАЙОН  
(МБДОУ д/с №20)

**П Р И К А З**

от 29.09.2022 г

№ 280- п

**Об организации дополнительных платных образовательных услуг  
в 2022-2023 году**

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства РФ № 1441 от 15.09.2020г. «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 10.11.2017г. серия 23 П01№ 0013235, выданной Министерством образования и науки Краснодарского края, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, Правил оказания платных образовательных услуг МБДОУ д/с №20, с целью удовлетворения спроса воспитанников и их родителей (законных представителей) на платные образовательные услуги и соблюдения целостности образовательного пространства в МБДОУ д/с № 20,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в 2022-2023 году в МБДОУ д/с № 20 с учетом результатов проведения анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников и подачи заявок родителями (законными представителями) в системе «Навигатор дополнительного образования Краснодарского края» в сети «Интернет» предоставление дополнительных (платных) образовательных услуг за рамками федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Минобрнауки России 17.10.2013г. № 1155.
2. Утвердить перечень групп и ответственных лиц по оказанию платных образовательных услуг:

№ п/п	Группа	Ответственные
1	«Обучение чтению»	Щеблыкина К.А. - воспитатель

3. Разрешить Щеблыкиной К.А. выполнять дополнительную работу по оказанию платных образовательных услуг в свободное от основной работы время, обусловленной трудовым договором,
4. Ответственному за ведение табеля учета использования рабочего времени:

- 4.1. Оформить дополнительное соглашение к трудовому договору с педагогом, участвующим в организации и предоставлении платных образовательных услуг 03.10.2022г.
- 4.2. Ознакомить с должностной инструкцией педагога, осуществляющего платные образовательные услуги.
- 4.3. Вести табель учета фактически отработанного времени.
5. Обеспечить своевременное предоставление распорядительного акта о зачислении или об отчислении воспитанника с платных образовательных услуг в бухгалтерию.
6. Утвердить учебный план по платным образовательным услугам в МБДОУ д/с №20 на 2022-2023 год
7. Утвердить расписание образовательной деятельности по платным образовательным услугам на 2022-2023год
8. Щеблыкиной К.А. – педагогу занятому в оказании платных образовательных услуг:
  - 8.1. В своей работе руководствоваться должностной инструкцией, Правилами оказания платных образовательных услуг в МБДОУ д/с №20;
  - 8.2. вести учет выдачи дополнительной образовательной программы с отметкой в журналах;
  - 8.3. вести учет индивидуальных достижений воспитанников с отметкой в журналах.
9. Оплату за предоставленные платные образовательные услуги оформлять путём выдачи квитанций каждому родителю (законному представителю) ежемесячно для дальнейшей оплаты на счёт учреждения.
10. Обеспечить размещение на сайте МБДОУ информацию о платных образовательных услугах.
11. Бухгалтерии:
  - 11.1. Вести бухгалтерский учет, связанный с предоставлением платных образовательных услуг отдельно от учета бюджетных средств. Проводить все финансовые операции в соответствии с федеральными законами о бухгалтерском учете. Ежемесячно формировать для родителей (законных представителей) квитанции за дни фактического посещения воспитанником занятий по предоставлению платных образовательных услуг.
  - 11.2. Организовать учет и контроль за поступлением оплаты за предоставляемые платные образовательные услуги от родителей (законных представителей) воспитанников, осуществляемые по квитанциям безналичным путем, согласно банковским реквизитам МБДОУ, указанные в квитанции.
  - 11.3. Производить расчет и начисление заработной платы педагогическим работникам, участвующим в оказании платных образовательных услуг, за фактически отработанное время на основании табеля учета рабочего времени в процентах от объема поступающих средств данного вида деятельности.
  - 11.4. Производить расчет оплаты за предоставляемые услуги с учетом налогов в федеральный и местный бюджет, фонд обязательного

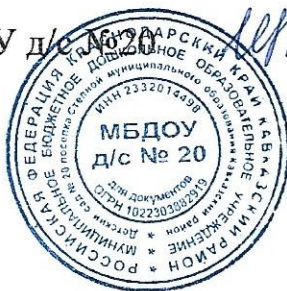
медицинского страхования, ПФР, отчислений на укрепление материально-технической базы МБДОУ, заработную плату педагогическим работникам.

11.5. Расходование средств, полученных в результате оказания платных образовательных услуг, осуществлять строго в соответствии с локальными нормативными документами МБДОУ.

11.6. Своевременно предоставлять финансовую отчетность в МКУ ЦБО.

12. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.заведующего МБДОУ д/с № 20



К.А.Щеблыкина